



Islamic Republic of Afghanistan
Capital Region Independent Development Authority
Administrative Division



Proj.-Code	Location	Program / Type / Project / Division / Dept / Sub Dept	Document / Sub Document / Reference / Revision
AFG/KBL/Gen	KBL	Pg-1/ST/Pr-1/AD/Dept/Sub Dept	OL/ICR /(CIRDA/AD/2016/000)/xxx

لایحه وظایف

عنوان پست: محافظ امنیتی

اداره استخدام کننده: اداره انکشاف شهر جدید کابل (دهسبز و باریک آب)

محل کاری: دفتر مرکزی، کابل، افغانستان

تعداد پست: 2

تاریخ اعلان پست: 2016/11/22

آخرین تاریخ پذیرش: 2016/11/30

مدت قرارداد: یک سال

پس منظر اداره مستقل انکشاف زون پایتخت

براساس فرمان شماره 44 مؤرخ 1395/4/3 جلالتمآب رئیس جمهوری اسلامی افغانستان مبتنی بر مصوبه شماره 3 مؤرخ 1395/2/11 کابینه ج.ا.ا بمنظور ایجاد محیط سالم شهری و رفع کلیه مشکلات ناشی از افزایش روز افزون نفوس در پایتخت کشور و به ملاحظه تمرکز فعالیت های اقتصادی و خدماتی در آن، اداره انکشاف شهر جدید کابل منبهد به نام اداره مستقل انکشاف زون پایتخت تبدیل و منحیت واحد مستقل بودجوی و انتفاعی دولت تحت تشکیلات جمهوری اسلامی افغانستان تغییر صلاحیت نمود.

زون پایتخت متشکل است از شهر کابل و کلیه ولسوالی های آن، میدان شهر مرکز ولایت میدان وردک، چاریکار، مرکز ولایت پروان و برخی از ولسوالی های آن شامل جبل السراج و بگرام، محمود راقی، مرکز ولایت کاپیسا و ولسوالی کوهستانات این ولایت، بل علم مرکز ولایت لوگر و ولسوالی های محمد آغه و خوشی این ولایت که مساحت کلی آن به 7735 کیلومتر مربع بالغ می گردد. درپرتو فیصله فرمان فوق الذکر اداره مستقل انکشاف زون پایتخت علاوه بر تطبیق ماستر پلان شهر جدید کابل و کابل بزرگ در مطابقت با معیارهای ملی و بین المللی، طرح، دیزاین و تطبیق پروژه های انکشافی به سطح زون پایتخت را نیز عهده دار میباشد.

تطبیق پروژه های انکشافی در محدوده زون پایتخت با حل مشکلات و آرزو های میلیون ها افغان در کشور گره خورده است، از سال 1381 الی 1385 نظریات مختلفی برای بیرون رفت از بحران رشد سرسام آور نفوس، فقدان مسکن و زیربنای شهری، ازدیاد بیکاری و کثافت روزافزون محیط زیست در شهر کابل بررسی گردید. نتایج مطالعات مختلف حاکی از معیاری ساختن تراکم شهری در کابل موجوده و تقسیم نفوس از طریق توسعه شهری در اطراف آن بود. این امر باعث گردید که در اوایل 1385 هجری خورشیدی به اساس حکم مقام عالی ریاست جمهوری اسلامی افغانستان یک مورد مستقل برای انکشاف شهر جدید کابل ایجاد گردید.

بورد مذکور، بتاسی از حکم یاد شده، اداره انکشاف شهر جدید کابل را به عنوان نهاد تخنیکی، مدیریتی، مالی و اجرایی خود در اواخر سال 1385، ایجاد نمود. اداره کابل جدید مؤظف گردید تا زمینه را بیشتر برای امور طرح، دیزاین، مستند سازی،

بازاریابی، تطبیق این پروژه بزرگ ملی از طریق فعالیت های مبتنی بر سکتور خصوصی، مساعد سازد که یقیناً در زمینه کارهای بزرگی صورت گرفته و اساسات محکم عملی و تخنیکي انکشاف تدریجی شهر جدید کابل بوجود آمده است.

با ایجاد اداره مستقل انکشاف زون پایتخت نه تنها در تعمیم ماستر پلانهای فوق اقدام عملی صورت میگیرد بلکه توسعه زون پایتخت با دیدگاه های جامع و وسیع که در نکات آتی مضمّن است عملی خواهد شد:

- 1- احیای اصالت زون پایتخت با تغییر چهره شهر به یک بزرگ شهر، شهر پاک، نظیف، سرسبز و زیبا، شهر فرهنگ و دانش، صنعت و تجارت، شهر ورزش و صحت و توریسم و در نهایت شهری با داشتن تمام امکانات یک پایتخت عصری در منطقه برای بهزیستی و تعالی انسان این سرزمین
- 2- ایجاد بزرگ شهر، داینامیک، خودکفاء و پایدار مجهز با زیربناها و تسهیلات عامه معیاری و محیط زیست سالم
- 3- ایجاد بزرگ شهر بدون تعصبات قومی، لسانی، نژادی، سمتی و مذهبی
- 4- توسعه شهر ها (با تمرکز زدائی جهت رشد متوازن اقتصادی زون پایتخت) در ساحات تحت زون پایتخت، با حفظ اصالت تاریخی و روستائی آنها، و با بافت ارگانیک با شهر فعلی کابل و مبدل ساختن آن به زون پایتخت به حیث مظهر وحدت ملی افغانستان.

هدف پست (خلاصه وظایف): محافظ امنیتی تحت رهبری مستقیم مسؤل امنیتی اداره انکشاف شهر جدید کابل از انجام امورا ذیل مسؤلیت دارد.

شرح لایحه وظایف:

1. تأمین امنیت دفتر مرکزی زون پایتخت، کارمندان و تمامی ملکیت اداره.
2. حفظ و مراقبت از دروازه های دفتر و کنترل دقیق رفت و آمد مراجعین.
3. چک و تلاشی مراجعین در زمان ورود و خارج از دفتر.
4. باز و بسته نمودن دروازه عمومی دفتر و کنترل دقیق وسایط و افراد که در محوطه ساختمان رفت و آمد میکنند.
5. رهنمایی مهمانان به بخش پذیرش و یا اتاق جلسات حین مراجعه به دفتر و برخورد سالم با ایشان.
6. راجستر نمودن اشخاص که قرار ملاقات با پرسونل اداری دارند صدور کارت برای هر فرد.
7. صحبت کردن از دریچه کوچک دروازه با مراجعین.
8. ممانعت از ورود و وسایط شخصی در داخل دفتر.
9. گزارش راپور وقایع غیر عادی و اتفاقات امنیتی به بوقت و زمانش.
10. باز رسی و چک محوطه ساختمان بطور روزمره.
11. گارد امنیتی مکلف است تا در صورت دزدی، اختفای، آتش سوزی، شنیدن آواز فیر و سایر حالات اضطراری مسؤل امنیت اداره، بخش اداری و مسولین اداره را در جریان بگذارد.
12. در صورت برخورد با اشخاص، اشیا ویا وسایط مضمون در داخل محوطه تعمیر اداره و یا اطراف اداره، گارد امنیتی مکلف است تا جریان را به مسؤل اداره گزارش داده و آنها را در جریان بگذارد.
13. گزارش وقایع غیر عادی و اتفاقات امنیتی عندالموقع به مسؤل بخش امنیتی.
14. حاضر بودن در ساحه کار در اوقات معینه.
15. متابعت از تقسیم اوقات و زمان بندی معین که توسط مسؤل امنیتی ترتیب میشود.
16. چک نمودن شعبات بعد از ختم رسمیات و خاموش نمودن وسایل برقی شعبات و دهلیزهای دفاتر.
17. عدم استفاده از مابایل و صفحه های اجتماعی در هنگام بهره داری.
18. استفاده درست و مناسب از مابایل و مخابره در دست داشته.
19. رعایت قوانین اسلامی، اخلاقی و اجتماعی.
20. نظارت و کنترل اطراف دفتر.

21. محرم نگهداشتن مسایل محرم در داخل و خارج از دفتر.
22. رعایت احکام قوانین و پابندی به حضری.
23. باز رسی و چک بدنی مراجعین و کارمندان بصورت دوامدار.
24. برخورد نیک با مراجعین و کارمندان اداره.
25. اجرای سایر وظایف حسب لزوم دید مسؤل امنیتی.
26. اجرای وظیفه در ساعات رسمی و غیر رسمی بر حسب ضرورت‌های عاجل.

توانای و معارت ها:

27. دارای توانایی و مهارت خواندن و نوشتن بوده و آشنایی به یکی از زبانهای ملی کشور را داشته باشد.
28. از یک الی دو سال تجربه کاری در بخش های امنیتی را داشته باشد.
29. داشتن سند فارغت صنف دوازده هم
30. داشتن مهارت و تجربه کاری در امورات اداری نیز ترجیح داده میشود.
31. مراعات نمودن تمام قواعد ومقررات اداره و ضروری میباشد.
32. پابندی به حضری و ارزش دادن به وقت در خواستها.

علاقمندان که واجد شرایط هستند میتوانند خالص سوانح خویش را با مشخص نمودن نمبر مسلسل پست از طریق ایمیل و یا به آدرس ذیل الی

تاریخ: 2016/11/30 بسیارند:

مدیریت منابع بشری
اداره مستقل انکشاف زون پایتخت
خانه نمبر 214، کوچه نمبر اول انصاری، ناحیه 4
چهار راهی حاجی یعقوب، جاده صلح
ایمیل به: jobs@crida.gov.af
کاپی به: mraza.naveel@crida.gov.af
شماره تماس: +93 (0) 75 2035153

نوت: فقد با کاندید های که شارٹ لسٹ گردیده اند تماس گرفته خواهد شد.